

# 심사위원 통합관리시스템 (심사위원 신청)

[사용자 가이드]

시스템 URL :  
[simsa.lh.or.kr](http://simsa.lh.or.kr)



## LH 심사위원 통합관리시스템

# 기술자문위원회(설계심의분과위 및 기술심사평가분과위) 위원 신청 서비스

LH 공사에서 발주(또는 공모)하는 공사 및 용역 등 업체 선정 심사에 참여할  
기술자문위원회(설계심의분과위 및 기술심사평가분과위) 위원신청을 위한 서비스

## 기술자문위원회(설계심의분과위 및 기술심사평가분과위) 모집 및 전문분야

### 설계심의분과위원회

#### 기술입찰형

토목시공, 토목구조, 토질기초, 도로교통,  
상하수도, 기계, 전기, 건축계획, 건축구조  
건축시공, 스마트건설기술

### 기술심사평가분과위원회

#### 건설기술

토목, 도시계획, 조경, 환경, 교통,  
건축계획, 건축시공, 기계, 전기

#### 민간사업자

재무관리, 판매관리,  
임대운영, 사회가치

#### 정보화사업

정보통신(IT)

## LH 기술자문위원회(설계심의분과위 및 기술심사평가분과위) 위원 신청절차 ( Step 1 ~ 6 )



**1** 본인인증 : 개인정보 이용 동의 후 휴대폰을 통한 본인 인증

**2** 사전 자격진단 : 모집분야에 따른 직군 및 자격요건을 선택하여 사전 자격여부(적합/부적합) 확인

**3** 제출서류 확인 : 자격요건 확인 및 신청 시 제출서류(필수/선택) 확인

**4** 전문분야 선택 : **2** '사전자격 진단' 에서 선택한 모집 분야에 따른 전문분야 선택

**5** 정보등록 : 기본정보, 재직정보, 학력정보, 위원회 참여 실적, 자격증, 경력, 논문, 수상내역, 저서 등 필수 정보 입력

**6** 지원서 제출 : **5** '정보등록' 에서 입력한 내용을 최종 확인 후 신청서 제출

## Step 1 - 본인 인증

### ■ 본인인증

#### 1. 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의

##### [개인정보 수집-이용 목적]

· 우리 사이트에서 받거나(또는 공표)하는 공사·용역 등 업체신청 심사에 참여할 『제 17기 LH 기술자분위위원회(설계심의분과위원회 및 기술심사평가분과위원회)』 모집 및 구성과 관련된 업무수행을 목적으로 개인정보를 수집합니다.

##### [수집하는 개인정보의 항목]

· 『제 17기 LH 기술자분위위원회(설계심의분과위원회 및 기술심사평가분과위원회)』 모집과 관련하여 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.  
· 성명, 생년월일, 연락처(휴대폰, 직장전화, 이메일 주소), CI, 주소(직장, 자택), 소속기관 정보(직장명, 부서, 직위, 직책, 직급, 담당업무), 학력(학사·석사·박사 학위 취득년월, 전공, 학위논문 제목, 입학 및 졸업년월, 학교명, 학위), 위원회 참여신청(기관명, 위원회명, 참여년도 및 기간, 분야), 자격사항(승용, 능력번호, 발급일자, 발급기관 명), 경력(근무기간, 근무처, 직위, 담당업무), 발표논문, 저서 및 수상내역, 주요 실적, 용역수행현황 등

##### [개인정보 보유 및 이용기간]

· 공사는 정보수체가 『제 17기 LH 기술자분위위원회(설계심의분과위원회 및 기술심사평가분과위원회)』 후보자로 신청하는 시점부터 관련 업무수행 종료 시까지 보존하며 정보수체 본인의 개인정보에 대한 삭제요청을 표시할 시에 수집된 개인정보를 열람 또는 이용할 수 없도록 즉시 파기 처리합니다.  
※ 파기절차: 이용목적 달성 후 지체없이(5일 이내) 파기  
※ 파기방법: 종이출력정보 - 분쇄 또는 소각, 전자파일정보 - 재생 불가능한 기술적 방법 사용  
· 다만, 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 공사는 관계법령에서 정한 일정기간 동안 관련 정보를 보존합니다.

##### [개인정보 수집/이용 동의 거부할 권리]

· 『제 17기 LH 기술자분위위원회(설계심의분과위원회 및 기술심사평가분과위원회)』 모집 및 구성과 관련된 업무처리를 위하여 개인정보를 제공하고자 하는 자는 개인정보 활용 동의 거부할 수 있습니다. 다만, 필수적인 정보 수집에 동의할 경우 위원으로 선정될 수 없음을 알려드립니다.

공사 상기 항목에 대한 개인정보를 수집·이용하는 것에 대해 동의하십니까?  동의합니다.

#### 2. 개인정보 제3자 제공 동의

##### [작성방법]

· 『제 17기 LH 기술자분위위원회(설계심의분과위원회 및 기술심사평가분과위원회)』 위원으로 선정될 경우 전분분야, 소속, 성명을 우리공사 홈페이지 등에 게시를 통하여 제3자에게 정보를 제공받습니다.  
· 개인정보를 제공받는 자: 분과장(다수(우리공사 홈페이지 등에 게시))  
· 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적: 전분분야별 위원현황 참조 또는 활용  
· 제공하는 개인정보의 항목: 전분분야, 소속, 성명  
· 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간: 홈페이지 게시기간(위촉기간)  
· 개인정보의 제3자 제공에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의하지 않을 경우 『제 17기 LH 기술자분위위원회(설계심의분과위원회 및 기술심사평가분과위원회)』 위원으로 위촉되지 않습니다.

개인정보의 제3자 제공(홈페이지 게시)에 동의하십니까?  동의합니다.

개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다.  
다만 필수 개인정보 수집을 거부할 경우 서비스 이용을 계속할 수 없습니다.

동의하고 본인인증

동의하지 않습니다.

## LH 심사위원 신청을 위해 본인인증을 진행 합니다.



- 1 본인 여부 인증을 위해 ‘개인정보 수집 및 이용에 관한 동의’ 및 ‘개인정보 제3자 제공 동의’ 항목에 동의합니다.
- 2 화면 하단의 **동의하고 본인인증** 버튼을 클릭하여 본인 인증을 진행합니다.
- 3 팝업창이 뜨면 **PASS** 기능을 통해 본인인증을 진행합니다.



※ (주)나이스평가정보를 통해 휴대폰 PASS 기능으로 본인인증을 진행합니다.

## Step 2 - 사전 자격진단

모집분야: 기술형입찰

번호	자격기준
1	민간사업자 또는 정보화사업 관련 기술직렬 4급 이상, 박사학위를 소지한 5급 이상 공무원으로서 LH가 정한 해당 직무 및 전문분야 경력자(국토교통부 공무원 제외)
2	「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 건설관련 공기업 또는 준정부기관의 건설업무 관련 기술 직렬의 임원, 기술사·건축사 자격 또는 박사학위를 소지한 2급 이상의 기술직렬 직원으로서 LH가 정한 해당 직무 및 전문분야 경력자
3	「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 기타공공기관 중 건설관련 분야 연구기관의 책임연구원(선임연구위원)급 이상 또는 「고등교육법」 제2조제1호에 해당하는 대학의 교수·부교수·조교수로서 LH가 정한 해당 직무 및 전문분야 경력자

직군선택

1. 공무원
  2. 공공기관
  3\_1. 연구기관
  3\_2. 교수

자격요건

직위/직급: 조교수      대학: 고등교육법 제2조 제1호에 해당하는 대학

자격요건

직위/직급: 조교수      대학: 고등교육법 제2조 제1호에 해당하는 대학

입력된 조건을 통한 사전 자격진단 결과 '적합'이 예상됩니다.  
※ 실제 심사 결과는 위 내용과 다를 수 있습니다.

다음

자격요건

직위/직급: 조교수      대학: 고등교육법 제2조 제1호에 해당하지 않는 대학

입력된 조건을 통한 사전 자격진단 결과 '부적합'이 예상됩니다.  
※ 실제 심사 결과는 위 내용과 다를 수 있습니다.

다음

사전 자격진단으로 심사위원 신청 적합 여부를 확인합니다.



- 1 심사위원 '모집분야' 를 선택하고, 해당 자격기준을 확인합니다.
  - ▶ 모집분야는 [ 기술형입찰 | 건설기술 | 민간사업자 | 정보화사업 ] 4개 모집분야에 신청 할 수 있습니다.
- 2 해당 모집분야의 직군을 선택하고, 직군별 자격요건을 선택하면 본인의 사전 자격진단 결과를 확인 할 수 있습니다.
- 3 사전 진단결과가 '적합'일 경우에만 다음 단계로 진행할 수 있습니다.

사전진단 결과 '적합'인 경우에만 신청 가능합니다

※ 사전 진단결과가 '부적합' 인 경우,  버튼을 클릭하여 다음 단계로 진행하려 할 경우, 왼쪽 팝업창이 나타나며 다음 단계로 진행이 되지 않습니다.

## Step 3 - 제출서류 확인



### ■ 심사위원 자격확인 및 서류안내

번호	자격기준
1	건설업무와 관련된 행정기관의 기술직렬 4급 이상, 기술사-건축사 자격 또는 박사학위를 소지한 5급 이상 공무원으로서 LH가 정한 해당 직무 전문분야 경력자(국토교통부 공무원 제외)
2	「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 건설관련 공기업 또는 준정부기관의 건설업무 관련 기술 직렬의 임원, 기술사-건축사 자격 또는 박사학위를 소지한 2급 이상의 기술직렬 직원으로서 LH가 정한 해당 직무 및 전문분야 경력자
3	「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 기타공공기관 중 건설관련 분야 연구기관의 책임연구원(선임연구원)급 이상 또는 「고등교육법」 제2조제1호에 해당하는 대학의 교수·부교수·조교수로서 LH가 정한 해당 직무 및 전문분야 경력자

평가위원 자격요건을 확인하였습니다.

※ 신청서류 제출 누락 시 심사에 부적합 처리 될 수 있습니다.

신청 시 제출 서류	
1	• 증명사진
2	• 재직증명서
3	• 기관장추천서
4	• 학사 학위증명서
5	석, 박사 학위증명서(필요 시)
6	자격증 사본(필요 시)
7	경력증명서(필요 시)

신청서류 제출 누락 시 심사에 부적합 처리 될 수 있음을 숙지하였습니다.

다음

심사위원 신청을 위한 제출서류들을 확인합니다.



1 이전 단계에서 본인이 신청한 ‘모집분야’에 해당하는 심사위원 자격기준을 확인 합니다.

※ 자격 기준을 확인하고  평가위원 자격요건을 확인하였습니다. 부분에 체크해야 합니다.

2 그리고, 아래 신청 시 제출 서류를 확인합니다.

※ 신청 시 제출 서류 목록을 확인하고, 목록 아래 확인 부분을 체크해야 합니다.

신청서류 제출 누락 시 심사에 부적합 처리 될 수 있음을 숙지하였습니다.

※ ‘신청 시 제출 서류’는 현재 단계에서는 항목을 확인만 하고, Step5 심사위원 정보등록 시, 파일로 업로드 해야합니다.

## Step 4 - 전문분야 선택

구분	모집분야	전문분야	비고
실제심의 부과위원	기술형입찰	토목시공, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 교통, 기계, 전기, 건축계획, 건축구조, 건축시공, 스마트건설기술	전기, 대안, 기술제안

**다음**

심사위원 신청을 하는 본인의 전문분야를 선택합니다.



- 1 '모집분야'는 이전 단계에서 본인이 선택한 '모집분야' 입니다.
- 2 화면의 오른쪽에서 본인의 '전문분야' 를 선택합니다.
- 3 본인이 선택한 '모집분야', '전문분야'를 확인하고 화면 하단의 **다음** 버튼을 클릭하여 다음 단계로 진행합니다.
- 4 현재 단계에서 '모집분야' 를 변경하면 Step2 로 되돌아 갑니다.

! 모집분야를 변경하면 [STEP2 사전자격진단]단계부터 다시 진행하셔야합니다. 자격자격진단 화면으로 이동하시겠습니까?

**예** **아니오**

※ 현재 단계에서 다른 '모집분야'를 선택하게 되면 왼쪽의 팝업 안내창이 나오며, '예' 를 선택하면 Step2-사전자격진단 단계로 되돌아 갑니다.

## Step 5 - 심사위원 정보등록 (1/3)

심사위원 신청을 위한 본인의 상세 정보를 등록합니다.



1 '심사위원 정보등록' 단계에서는 입력할 내용이 많기 때문에 오랜 시간이 소요될 수 있습니다.



신청서 작성 시간이 길어질 경우 **임시저장**을 해주시기 바랍니다.  
1시간 이상 저장을 하지 않을 경우 자동 로그아웃되어 입력한 데이터를 저장할 수 없습니다.

2 다수의 등록할 내용 때문에 시간이 1시간 이상 소요될 경우에는 로그아웃 되기 때문에 화면 하단의 **임시저장** 버튼을 클릭하여 현재까지 입력된 내용을 저장할 수 있습니다.



저장하시겠습니까?

예 아니요

※ '임시저장' 을 하더라도 현재 입력/등록하던 진행 내용을 계속 이어서 하실 수 있습니다.

※ '임시저장' 이 완료되면, 나중에 다시 본 사이트에 접속하여 '본인인증'을 완료하면 '임시저장' 된 부분부터 심사위원 신청을 이어서 진행 할 수 있습니다.

## Step 5 - 심사위원 정보등록 (2/3)



3 기본정보의 ‘\*’ 표시된 항목은 필수 입력 정보입니다.  
증명사진은 .jpg .png 등 이미지 형식의 파일만 업로드 해야 합니다.

■ 기본정보(필수)

성명	생년월일	휴대폰 번호	010-
* 자택주소	05748 주소조회 서울특별시	100-100	
* 이메일		직접입력	
* 증명사진	증명사진.jpg (4.87 KB)		

\* 표시는 필수입력 항목입니다.

4 재직정보의 ‘\*’ 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

■ 재직정보(필수)

* 직군	대학교	* 직장명	동사
* 직급	조교수	직위	직위
* 해당직위 임명일자	2010-12-01	* 입사일자	200
* 직장주소	05303 주소조회 서울특별시 강동구 양재대로124길 32(길동, 동서울오네트)		
* 직장전화	012-0123-0123		
부서명		* 담당업무 (과목)	정보통신
* 재직증명서	Welcome_to_Hwp.hwp (23 KB)	* 기관장 추천서 양식다운	Welcome_to_Hwp.hwp (23 KB)

**기관장 직인은 아래사항을 참고하여 제출하여 주시기 바랍니다.**

1. 공무원 : 소속 기관장
2. 공공기관 : 기관장
3. 연구기관 : 기관장
4. 대학교 : 총장

※ 기관장 추천서는 **양식다운** 버튼을 클릭하여 다운로드 받아서 팝업창의 안내를 참고하여 해당되는 기관장 직인을 날인 후 .pdf 파일로 업로드 합니다.

## Step 5 - 심사위원 정보등록 (3/3)

### 5 학력정보의 모든 항목은 필수 입력 정보입니다.

#### 학력 정보(필수)

* 학위구분	* 입학년/월/일	* 졸업년/월/일	* 출신학교	* 전공분야	* 첨부파일(학위증명서)
학사	2000-12-01	2004-12-01	동서대학교	정보통신	scan_20241227082046.pdf (24.38 KB)

- \* 학력정보 입력 시 '학사'는 필수로 입력해주시기 바랍니다.
- \* 학력정보는 학위별로 직무분야와 관련된 대표 1개만 입력하여 주시기 바랍니다.
- \* 첨부파일 용량은 10MB 이하로만 등록 가능합니다. (pdf, jpg, gif, bmp, tif)

- ※ 최초 항목 등록/입력 시에는 화면 우측의 **+** 아이콘을 클릭하여 행을 추가 후 입력합니다.
- ※ 입력한 내용을 삭제할 때는, 화면 우측의 **-** 아이콘을 클릭하여 행을 삭제할 수 있습니다.

### 6 이외의 자격증정보, 발표논문, 수상내역, 저서, 주요실적, 용역 수행현황 정보들은 해당 되는 내용이 있을 시에 입력/등록하여 신청할 수 있습니다.

### 7 심사위원 지원분야 변경이 필요할 때는 화면 하단의 **지원 분야 변경** 버튼을 클릭합니다.

※ 지원분야 변경을 클릭하면  
우측의 팝업 안내창이 뜨면서  
사전 자격진단(Step2) 단계부터  
다시 진행할 수 있습니다.

사전 자격진단(Step2) 선택  
화면으로 돌아가시겠습니까?  
임시저장하지 않은 자료는 삭제됩니다

예 아니오

### 8 입력한 내용을 최종 확인하고 신청서 제출을 위해 **저장 후 다음** 버튼을 클릭합니다.

## Step 6 - 지원서 제출

기본정보					
성명	최승민	생년월일	2072.12.14	휴대폰 번호	010-4755-7655
주요주소	05740 서울특별시 송파구 선재로47길 30(가천동, 송파회고당2단지) 100 100				
이메일	juche@yjhna.co.kr				
출생사진	출생사진.jpg (6.87 KB)				
제직정보					
직군	재직교	직명	특수일반직교		
직급	교과수	직위			
제직기초 정보일기	2010.12.01	입사일자	2009.12.01		
제직주소	05303 서울특별시 관동구 명파로124길 22(신동, 녹서동2아파트) 100 100				
제직전화	012-0123-0123				
부서명	담당업무(담당직책)		진료주신		
제직홈서	Welcome_to_!help.jsp (23 KB)	기관명 추천서	Welcome_to_!help.jsp (23 KB)		
학력 정보					
학위구분	입학연/월/일	졸업연/월/일	출신학교	전공분야	정부학위(학위증명서)
학사	2000.12.01	2004.12.01	동서대학교	진료주신	exam_20241227083046.pdf (24.38 KB)
위탁회 참여실적					
기관명	위탁회명	참여기간	종이		
자격증 정보					
자격구분	취득연/월/일	등록번호	자격종별	발급기관	정부학위(자격증)
인간자원	2005.12.01	SC29219	PMF	PMF	7_자격증사본_PMF(최승민).pdf (1.8...
경력 정보					
근무기간	직명	직위/직급	담당업무	정부학위(경력증명서)	
2006.12.01 ~ 2016.12.02	명지대학교원예교	교사	진료주신	7_자격증사본_명지대(최승민).pdf (1.8...	
경력기간	30년				
경력내역					
연도	제직	개척지	수상내역		
수상내역					
수상연도	내용				기관명
지서					
출연연	제직명	출연사명			
주요실적(서훈, 설계, 감리, CM 등)					
기간	구분	공사명(사명명)	직책	발주기관명	
공역 수행현황 (재분, 연구, 감정, 조사 등)					
기간	구분	공사명(사명명)	직책	발주기관명	

심사위원 신청 내용을 확인하고 최종 제출하는 단계입니다.



- 1 Step1~Step5 단계를 진행하며 신청/입력한 내용을 최종 확인합니다.
- 2 화면 하단의 버튼을 통해 신청서를 확인 및 출력할 수 있고, 이전 단계로 되돌아가서 내용 수정, 그리고 최종 신청서 제출을 할 수 있습니다.

지원서 확인
수정
신청서 제출

※ LH 심사위원 신청서 양식으로 신청 내용을 확인하고 필요 시 출력 할 수 있습니다.

수정 화면으로 돌아가시겠습니까?

※ 이전 Step5-심사위원 정보등록 화면으로 돌아가서 신청 내용을 수정할 수 있습니다.

신청서를 제출 하시겠습니까?

신청서 제출 시 더 이상 수정할 수 없습니다

※ 심사위원 신청 내용을 최종 확인하고, 신청서를 제출합니다.

## 심사위원 신청 결과 확인

- 1 심사위원 통합관리시스템 (simsa.lh.or.kr) 사이트에 접속합니다.
- 2 사이트 최상단 메뉴의 [신청관리 ▶ 심사위원 신청 현황] 메뉴를 클릭합니다.

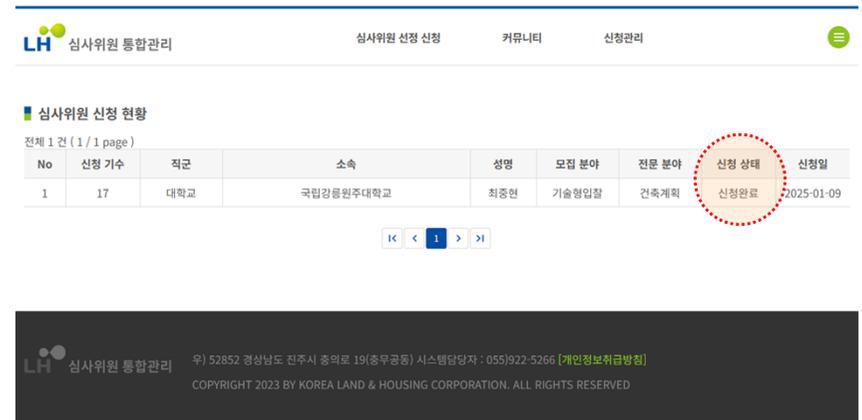


- 3 **PASS** 팝업창이 화면에 나타나면 본인인증을 진행합니다.



※ 휴대폰에 PASS 앱이 설치되어 있으면,  
해당 PASS 앱 또는 QR코드를 통해서도 본인인증이 가능합니다.

- 4 본인 인증이 완료되면 아래 화면과 같이 본인이 신청했던 심사위원 신청 결과를 확인할 수 있습니다.



※ 신청이 완료된 이후에는 수정이 불가하며, 불가피하게 수정사항이 있을 시 해당 모집분야 담당자 및 시스템 담당자에게 연락하여 주시기 바랍니다.

# 감사합니다

## 심사위원 통합관리시스템

### [ 사용자 가이드 ]

